

Gebyrliste 2027 Hammerfest- Foreløpig utgave

Gjelder kun gebyrer for saker etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven, matrikkellova, forurensningsforskriften, konsesjonsloven og jordloven.

1. Gebyr for byggesaksbehandling, tilsyn, riving, dispensasjoner, godkjenning av foretak, frikjøp parkering og seksjonering

2. Hjemmel

Bruk av gebyr er hjemlet i plan- og bygningslovens § 33-1

Lov om eierseksjoner LOV-2017-06-16-65

1. Alminnelige bestemmelser

Gebyrene gjelder saker som behandles etter plan- og bygningsloven og byggesaksforskriften (SAK10). Størrelsen på gebyrene er basert på bygningstype og det arbeidet kommunen har med behandlingen av saken.

Det kan også komme tillegg for behandling av ansvarsrett og eventuelle dispensasjonssøknader.

§ 1. Gebyret innbefatter

Totalt gebyr innbefatter:

Saksbehandling, administrasjonskostnader knyttet til saken, godkjenning av ansvarsretter som faller utenfor kvalifikasjonskrav, dokumentkontroll, evt. første tilsyn og nødvendige attester.

Gebyret utstedes til tiltakshaver

§ 2. Betalingsplikt

Den som søker om eller rekvirerer en gebyrpliktig tjeneste etter denne forskriften, og får behandlet sin søknad, skal betale gebyr.

§ 3. Gebyrberegningstidspunkt/Avregning

Gebyr beregnes etter satsene i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet på det tidspunkt fullstendig søknad, melding, rekvisisjon, krav eller anmodning er mottatt av kommunen.

§ 4. Fakturerings- og betalingstidspunkt

Saksbehandlingsgebyr faktureres når vedtak er truffet.

Ved vedtak om rammetillatelse faktureres 50 prosent av basisgebyret. De resterende 50 prosent faktureres ved første igangsettingstillatelse.

Ved trinnvis behandling av tiltak betales, i tillegg til gebyret for rammetillatelse, gebyr for hver igangsettingstillatelse fra og med andre trinn etter satsene i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet.

Saksbehandlingsgebyr skal betales i sin helhet selv om tiltaket ikke blir gjennomført i samsvar med gitt tillatelse eller ikke blir gjennomført.

Samlet gebyr under kr 3 000 skal ikke deles opp.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato.

§ 5. Kombinerte bygg

Består bygningen av flere funksjoner beregnes gebyret etter den funksjonen som har størst areal.

§ 6. Bruksendringer/ombygging

Ved bruksendring av formål betales 50 % av gebyret for den kategorien bygget skal endres til.

Ved ombygging betales det etter regulativ for den kategorien bygget nyttes til, i henhold til sats.

§ 7. Prosjekter som kommer inn under flere tiltaksklasser

Dersom et tiltak omfatter arbeider i flere tiltaksklasser, legges den høyeste tiltaksklassen til grunn ved beregning av gebyr. Tiltaksklassen fastsettes av kommunen.

§ 8. Avslag/avisning

Ved avslag av søknad skal fullt gebyr betales etter den gebyrkategori søknaden omfattes av. Ved avisning av søknad betales 50% av den gebyrkategori søknaden omfattes av.

§ 9. Søknad om endring i byggesak

Søknad om endring i byggesak gebyrlegges etter den gebyrkategori endringssøknaden omfattes av., i henhold til sats.

§ 10. Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages. Kommunedirektøren avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr, kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

§ 11. Ulovlig tiltak og pålegg etter plan- og bygningsloven.

Kommunen kan beregne gebyr etter medgått tid når sakens omfang, kompleksitet eller ressursbruk vesentlig overstiger det som normalt kan forventes for den aktuelle sakstypen.

Dette kan blant annet gjelde ved omfattende møter, omfattende korrespondanse eller andre forhold som medfører særskilt merarbeid for kommunen.

Gebyr etter medgått tid benyttes også i saker der gebyr ikke kan fastsettes etter forskriftens øvrige bestemmelser eller det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet.

Satser i regulativets tabell 11.

§ 12. Tilsyn

Første tilsyn inngår i basisgebyret for byggesaken.

For tilsyn utover første tilsyn betales gebyr per tilsyn.

Det betales gebyr for varslet eller uanmeldt tilsyn som gjennomføres etter at saken er avsluttet.

Dersom tilsyn eller oppfølgingsarbeid avdekker brudd på eller manglende oppfyllelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven, betales gebyr etter medgått tid i samsvar med § 14.

Når kommunen rekvirerer sakkyndig bistand i en tilsynssak, kan nødvendige kostnader kreves dekket i tillegg til gebyret

Når kommunen rekvirerer sakkyndig bistand i forbindelse med tilsyn, kan dokumenterte kostnader knyttet til slik bistand kreves dekket i tillegg til gebyr .

§ 13. Gebyr for sakkyndig bistand

Kommunen kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand for å gjennomføre nødvendig tilsyn i samsvar med plan- og bygningsloven kapittel 25.

Kommunens dokumenterte kostnader til ekstern sakkyndig bistand kan kreves dekket av tiltakshaver i tillegg til gebyr etter § 11.

§ 14. Gebyr for medgått tid

Kommunen kan beregne gebyr etter medgått tid når sakens omfang, kompleksitet eller ressursbruk vesentlig overstiger det som normalt kan forventes for den aktuelle sakstypen.

Dette kan blant annet gjelde ved omfattende møter, omfattende korrespondanse eller andre forhold som medfører særskilt merarbeid for kommunen.

Gebyr etter medgått tid benyttes også i saker der gebyr ikke kan fastsettes etter forskriftens øvrige bestemmelser eller det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet.

Gebyr beregnes etter satsene i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet .

§ 15. Tillegg for mangelfull søknad ved utsending av mangelbrev

Dersom en søknad er mangelfull og kommunen må etterspørre tilleggsopplysninger eller dokumentasjon før saken kan behandles, skal det betales tilleggsgebyr etter satsene for gebyrkategorien søknaden gjelder, i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet.

Tilleggsgebyret faktureres når mangelbrevet sendes. Satsen er som følger:

- Søknader behandlet etter plan- og bygningsloven § 20-3, betaler 50% av gebyrkategorien søknaden gjelder.
- Søknader behandlet etter plan- og bygningsloven § 20-4, betaler 20% av gebyrkategorien søknaden gjelder.
- Søknader etter Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven), betaler 20% av gebyrkategorien søknaden gjelder.

Tilleggsgebyr påløper for hvert skriftlige mangelbrev som sendes til søker eller tiltakshaver.

§ 16. Avgjørelse eller uttalelse fra andre myndigheter

For innhenting av tillatelse, samtykke eller uttalelse fra annen myndighet etter plan- og bygningslovens § 21-5, kreves et gebyr pr myndighet: jfr. Pkt. 11.e i tabellen.

§ 17. Dokumentavgift og tinglysningsgebyr

Dokumentavgift og tinglysningsgebyr faktureres i henhold til statens satser.

§ 18. Purring ferdigattest

Gjelder der det er gitt midlertidig brukstillatelse og tiltakshaver ikke har anmodet / søkt om ferdigattest innen den frist som er satt for søknad om ferdigattest i søknad. Eller den frist som kommunen har satt for ferdigattest.

Gebyr betales jfr. tabell 6.

§ 19. Forhåndskonferanse plb. § 21-1 jf. § 6-1

Ved gjennomføring av forhåndskonferanse betales det gebyr jfr. tabell 6.e.

Gebyret påløper for hver forhåndskonferanse som gjennomføres med søker eller tiltakshaver.

§ 20. Midlertidig brukstillatelse.

Der det søkes om midlertidig brukstillatelse betales gebyr jfr. tabell 6g.

§ 21. Søknad om flere tiltak på samme søknad.

Når en søknad om oppføring av bolig eller fritidsbolig omfatter flere tiltak på samme eiendom, betales saksbehandlingsgebyr kun for bolig- eller fritidsboligtiltaket. Det beregnes ikke eget saksbehandlingsgebyr for øvrige tiltak som inngår i samme søknad.

§ 22. Behandling etter forurensningsforskriften §12 og plan- og bygningsloven §20-1

For kommunens behandling av søknad om utslippstillatelse etter forurensningsforskriften kapittel 12 og 15 skal det betales gebyr etter satsene i tabell 6.h.

Gebyrplikten gjelder både når søknaden behandles som en selvstendig sak og når den behandles i tilknytning til et tiltak etter plan- og bygningsloven.

§23. Seksjonering og reseksjonering jfr tabell 4.

Gebyrsatsene gjelder saksbehandling i medhold av eierseksjonsloven

- Gebyret inkluderer utskrift av matrikkelbrev og befaring av eiendommen der det er nødvendig.
- I tillegg til gebyrene for saksbehandling kommer tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift. Satsene følger av [forskrift om gebyr for tinglysing mv.](#) og [lov om dokumentavgift](#).
- Ved avslag av søknad skal fullt gebyr betales
- Dersom søknad om seksjonering eller reseksjonering blir trukket før den er ferdig behandlet, beregnes halvt gebyr.
- Dersom kommunen pålegger seksjonssameiere å reseksjonere, beregnes fullt gebyr.
- Oppretting eller endring av utendørs tilleggsareal gjennom en oppmålingsforretning, jf. matrikkelloven §5 bokstav c, kommer i tillegg.

Byggesaksbehandling og seksjonering

11.0 Diverse gebyrer

Gebyr

11.a Minstegebyr ved pålegg etter plan- og bygningsloven

11.b Gebyr i tillegg til konsulentutgifter ved sakkyndig bistand

11.c Gebyr for medgått tid ved kontorarbeid: enkeltperson pr time

11.d Gebyr for medgått tid ved feltarbeid: enkeltperson pr time

11.e Gebyr for medgått tid ved feltarbeid utført av to personer, per time

11.f Gebyr for innhenting av tillatelse, samtykke/uttalelse fra annen myndighet etter pbl § 21-5.

11.g Gebyr pr. tilsyn

12. Tilleggsgebyr for alle tabeller fra 1 til og med 11.

Gebyr

12.a Tiltaksklasse 2

12.b Tiltaksklasse 3

12.c Endringsvedtak

12.d Fasade endringer

12.e Fra 2 igangsettingstillatelse

12.f Frittstående bygg på boligeiendom

12.g Ombygging

Gebyr

12.h Riving

12.i Tilbygg

6.0 Andre tiltak

Gebyr

6.a Skilt/reklame

6.b

Innhegning/gjerde/støyskjem
og andre tiltak

6.c Tekniske installasjoner

6.d Pbl §31-4, 4 ledd fravik fra
TEK17 for eksisterende
byggverk

6.e Forhåndskonferanse

6.f Midlertidig brukstillatelse

6.g Purring ferdigattest

6.h Forurensningsforskriften
§ 12 og 15 – miljø – mindre
avløpsanlegg/ oljeutskillere

6.i Plan- og bygningsloven
§20-1 mindre avløpsanlegg

1.0 Gebyrtyper

Gebyr

1.a Boligbygging og fritidshus
(bygningstype 111-199)

1.b Bygningstype. Industri og
lagerbygg (bygningstype 211-
249)

1.c Kontor og forretningsbygg
(bygningstype 311-390)

1.d Samferdsel og
kommunikasjon
(bygningstype 411-490)

1.e Hotell og
restaurantbygning (
bygningstype 511-590)

1.f Helsebygg (bygningstype
719-723)

1.g Fengsel,
Beredskapsbygning
(bygningstype 811-840)

Gebyr

1.h Kultur- og
forskningsbygning
(bygningstype 611-690)

1.i Andre tiltak

1.j Støttemurer, brygger

1.k Pbl § 31-2, 4 ledd fravik
fra TEK17 for eksisterende
byggverk

10.0 Delingssøknader etter PBL § 20 - 1

Gebyr

10.a
Delingssøknad

10.b Fradeling
av 2 – 5 tomter i
et og samme
vedtak

10.c Fradeling av
flere enn 6
tomter i et og
samme vedtak

10.f Fradeling
eller
tilleggsareal av
landbruksareal i
samsvar med
plan

2.0 Varige konstruksjoner og anlegg

Gebyr

2.a Veg, masseutfylling,
parkeringsplass, støyvoll,
bro, mollo, VA-anlegg,
byggefelt, vei og lignende

3.0 Behandling av søknader om dispensasjon fra plan- og bygningsloven m/tilhørende planer og forskrifter:

Gebyr

3.a For første forhold som
krever dispensasjon betales
et hovedgebyr.

3.b For hvert ytterligere
forhold som krever

Gebyr

dispensasjon i samme sak
betales et tilleggsgebyr på
50% av hovedgebyret.

4.0 Gebyr for arbeid etter lov om eierseksjoner jfr § 23 - alminnelige bestemmelser

Gebyr

4.a Gebyr for behandling -
seksjonering av nybygg - 2 til 5
seksjoner

4.b Gebyr for behandling -
seksjonering og
reseksjonering av
eksisterende bygg - 2 til 5
seksjoner

4.c Gebyr for behandling -
seksjonering/reseksjonering
tillegg for pr seksjon over 5
seksjoner

4.d Sletting/oppheving av
seksjonering

4.e Etablering av uteareal til
eierseksjon - Areal fra 0 – 50
m²

4.f Etablering av uteareal til
eierseksjon - Areal fra 51 – 250
m²

4.g Etablering av uteareal til
eierseksjon - Areal fra 2001
m² - økning pr. påbegynt de.

4.h Etablering av uteareal til
eierseksjon - Areal fra 251 –
2000 m²

5.0 Installasjon av heis

Gebyr

5.a Gebyr pr. heis -
Installasjonstillatelse av
heis

7.0 Godkjenning av ansvarlig søker, prosjekterende, utførende, kontrollerende og utføring

Gebyr

7.a Godkjenning av
ansvarsretter som
faller utenfor
kvalifikasjonskrav –
samme sats

9.0 Tiltak som behandles etter søknad pbl § 20-4

Gebyr

9.a § 20-4 a) mindre
tiltak på bebygd
eiendom

9.b § 20-4 c)
midlertidige
bygninger,
konstruksjoner eller
anlegg

Den som søker om eller rekvirerer en gebyrpliktig tjeneste, skal betale gebyr etter faktura fra Hammerfest kommune. Gebyr beregnes etter satsene i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet på det tidspunkt fullstendig søknad, melding, rekvisisjon, krav eller anmodning er mottatt av kommunen, med mindre annet følger av dette gebyrregulativet eller forskrift.

Behandling etter matrikkelloven

Gebyrer ved behandling etter matrikkelloven

Gebyrer etter Lov om eiendomsregistrering § 32 og Forskrift om eiendomsregistrering § 16 fastsettes som følgende:

1.0 Gebyrer ved behandling etter matrikkelloven

Gebyr

1.a Gebyr for
opprettelse av
matrikkel
matrikkellova 6, 2
ledd

1.b Oppretting av
grunneiendom,
festegrunn og
tilleggsareal - Areal
fra 0 - 500 m²

1.c Oppretting av
grunneiendom,
festegrunn og
tilleggsareal - Areal
fra 501 - 1500 m²

1.d Oppretting av
grunneiendom,
festegrunn og
tilleggsareal - Areal
fra 1501 – 2000 m²:

1.e Oppretting av
grunneiendom,
festegrunn og
tilleggsareal - Areal
fra 2001 m² - økning
pr. påbegynt dekar.

1.f Oppretting av
grunneiendom,
festegrunn og
tilleggsareal

1.g Oppretting av
anleggseiendom.
Gebyr for oppretting
av grunneiendom.
Volum fra 0 - 2000 m³

1.h Oppretting av
anleggseiendom.

Gebyr

Gebyr for oppretting
av grunneiendom.
Volum fra 2001 m³ -
økning pr. påbegynte
1000 m³

1.i Oppretting av
uteareal på
eierseksjon. Gebyr for
tilleggsareal pr.
eierseksjon

1.j Registrering av
jordsameie. Gebyr
for registrering av
eksisterende
jordsameie
faktureres etter
medgått tid -
Minstegebyr

1.k
Oppmålingsforretning
over punktfeste

2.0 Matrikulering

Gebyr

2.a Matrikulering av
eksisterende
umatrikulert grunn
Areal fra 0 - 500 m²

2.b Matrikulering av
eksisterende
umatrikulert grunn
Areal fra 501 - 2000 m²

2.c Matrikulering av
eksisterende
umatrikulert grunn
Areal fra 2001 m² -
økning pr. påbegynt de

2.d Matrikulering av
eksisterende
umatrikulert grunn -
Areal over 5000 m²
etter medgått tid -
Minstegebyr

3.0 Grensejustering

Gebyr

3.a Grensejustering -

Areal fra 0 - 250 m²

3.b Grensejustering -

Areal fra 251 - 500 m²

4.0 Arealoverføring

Gebyr

4.a Arealoverføring -

Areal fra 0 - 250 m²

4.a Arealoverføring -

Areal fra 251 - 500 m²

4.c Arealoverføring -

pr nytt påbegynte 500

m²

5.0 Kartlegging av eksisterende grense

Gebyr

5.a For inntil 2 punkter

der grensen er

koordinatbestemt

tidligere ved

oppmålingsforretning

5.b For overskytende

grensepunkter. Pr. punkt

der grensen er

koordinatbestemt

tidligere ved

oppmålingsforretning

5.c For inntil 2 punkter

der grensen ikke er

koordinatbestemt

tidligere/ etter

kartlegging av rettigheter

5.d For overskytende

grensepunkter. Pr. punkt

der grensen ikke er

koordinatbestemt

tidligere/ etter

kartlegging av rettigheter

6.0 Avbrudd i oppmålingsforretning og matrikkelbrev

Gebyr

6.a Avbrudd i
oppmålingsforretning
ute i felt.

6.b Avbrudd i
oppmålingsforretning
før utsending av
innkalling

6.c Matrikkelbrev

6.c Matrikkelbrev

Gebyrer etter Lov om eiendomsregistrering § 32 og Forskrift om eiendomsregistrering § 16.

Den som søker om eller rekvirerer en gebyrpliktig tjeneste, skal betale gebyr etter faktura fra Hammerfest kommune. Gebyr beregnes etter satsene i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet på det tidspunkt fullstendig søknad, melding, rekvisisjon, krav eller anmodning er mottatt av kommunen, med mindre annet følger av dette gebyrregulativet eller forskrift.

Behandling etter konsesjon- og jordloven

12.0 Gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker etter konsesjonsloven og jordloven

Gebyr

12.a Delingsaker etter jordloven der formålet ikke samsvarer med bestemmelsene i kommuneplanenes arealdel

12.b Delingsaker etter jordloven der formålet samsvarer med bestemmelsene i kommuneplanenes arealdel

12.c Konsesjonssøknader - kjøpesum til og med 500.000.-

12.d Øvrige konsesjonssøknader

12.a Delingsaker etter jordloven der formålet ikke samsvarer med bestemmelsene i kommuneplanenes arealdel

Forskrift for konsesjons- og delingssaker, fastsatt av Statens landbruksforvaltning 14. desember 2011. Forvaltningslovens § 27a)

12.b Delingsaker etter jordloven der formålet samsvarer med bestemmelsene i kommuneplanenes arealdel

Forskrift for konsesjons- og delingssaker, fastsatt av Statens landbruksforvaltning 14. desember 2011. Forvaltningslovens § 27a)

12.c Konsesjonssøknader - kjøpesum til og med 500.000.-

Forskrift for konsesjons- og delingssaker, fastsatt av Statens landbruksforvaltning 14. desember 2011. Forvaltningslovens § 27a)

12.d Øvrige konsesjonssøknader

Forskrift for konsesjons- og delingssaker, fastsatt av Statens landbruksforvaltning 14. desember 2011. Forvaltningslovens § 27a)

Den som søker om eller rekvirerer en gebyrpliktig tjeneste, skal betale gebyr etter faktura fra Hammerfest kommune. Gebyr beregnes etter satsene i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet på det tidspunkt fullstendig søknad, melding, rekvisisjon, krav eller anmodning er mottatt av kommunen, med mindre annet følger av dette gebyrregulativet eller forskrift.

Plansaker

Gebyr for behandling av private plansaker

(Gebyr etter plan- og bygningslovens § 33-1)

Etter dette regulativ kreves gebyr for behandling av:

- planspørsmålet fra privat forslagsstiller etter plan- og bygningslovens §12-3 og §12-14 jfr. §12-8
- private forslag til reguleringsplaner etter plan- og bygningslovens §12-3 jfr. §§12-10 og 12-11
- private forslag til endring av reguleringsplan etter plan- og bygningslovens §12-14 jfr. §§12-10 og 12-11
- private forslag til mindre endringer i reguleringsplan etter plan- og bygningslovens §12-14

Gebyret belastes forslagsstilleren, uavhengig av antall eiere i planområdet.

1.0 Gebyr for behandling av private plansaker

Gebyr

1.a Oppstartsgebyr

1.b Mindre

reguleringsendringer-

Behandlingsgebyr

som kommer i tillegg

til oppstartsgebyret

1.c Regulering eller

reguleringsendring-

Behandlingsgebyr

som kommer i tillegg

til oppstartsgebyret

1.d

Konsekvensutredning-

Behandlingsgebyr

som kommer i tillegg

til oppstartsgebyret

Den som søker om eller rekvirerer en gebyrpliktig tjeneste, skal betale gebyr etter faktura fra Hammerfest kommune. Gebyr beregnes etter satsene i det til enhver tid gjeldende gebyrregulativet på det tidspunkt fullstendig søknad, melding, rekvisisjon, krav eller anmodning er mottatt av kommunen, med mindre annet følger av dette gebyrregulativet eller forskrift.

