



**HAMMERFEST  
KOMMUNE**

**Hammerfest kommune**



**IKT i barnehager og skoler 2017-2020**

**Mål og strategier**

**Deldokument til kvalitetsplan for barnehage og skole**



# 1 Innholdsfortegnelse

1	Innholdsfortegnelse .....	2
2	Innledning.....	3
3	Hovedmål .....	3
	Hovedmål: .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
4	Strategier .....	3
4.1	Informasjon og kommunikasjon.....	3
4.1.1	Hjemmeside.....	3
4.1.2	SMS-løsning .....	4
4.1.3	Bruk av sosiale medier.....	4
4.1.4	Varsling av mobbing .....	4
4.1.5	E-post og telefon .....	4
4.1.6	Kommunikasjon og informasjon for læring (LMS løsning) .....	4
4.1.7	Digital individuell opplæringsplan/utviklingsplan (IOP/IUP) .....	4
4.1.8	Intranett .....	4
4.2	Læring og effektivitet .....	5
4.2.1	Kompetanse.....	5
4.2.2	Prosjektplan med tiltak .....	5
4.3	Tekniske løsninger .....	6
4.3.1	.....	6



## 2 Innledning

Det er et stadig større behov for IKT kompetanse og satsing på IKT i barnehage og skole er en nødvendighet. Dette tok sektor for Barn og unge inn over seg i 2015 hvor vi erkjente at vi ble mer og mer akterutseilt i bruken og mulighetene i bruken av digitale verktøy i våre virksomheter.

IKT strategien skal gi et grunnlag for valg av ulike løsninger som skal brukes i Hammerfestbarnehagen og Hammerfestskolen. Strategien er tredelt og består av Informasjon og kommunikasjon, Læring og effektivitet og Tekniske løsninger.

Selv om strategien er fireårig vil det være nødvendig å evaluere underveis blant annet i forbindelse med kommunesammenslåing. Strategien kan også representere store deler av Barn og unge sin del i en eventuell overordnet digitaliseringsstrategi i Hammerfest kommune.

## 3 Hovedmål

*Etablere en robust infrastruktur, med tidsriktig utstyr, med enhetlige systemer som stimulerer til arbeid med digitale ferdigheter der det gir økt læringsutbytte.*

## 4 Strategier

### 4.1 Informasjon og kommunikasjon

- a. **Strategi:** Vi skal benytte ulike digitale verktøy og nettressurser som både gir ledelse, ansatte, barn, elever og foreldre enkel tilgang til nødvendig informasjon og kommunikasjon.

#### 4.1.1 Hjemmeside

Alle barnehager og skoler skal ha egen hjemmeside med et enkelt og funksjonelt brukergrensesnitt, i tillegg til de overordnede hjemmesidene til Hammerfestbarnehagen, Hammerfestskolen og Hammerfest kommune.

Hjemmesiden skal være virksomhetens ansikt utad. Hjemmesidene er en viktig informasjonskanal for barn, elever og foreldre. Informasjon om rutiner, rettigheter og styringsdokumenter skal være tilgjengelig på hjemmesiden i tillegg til mer oppdatert informasjon som nyheter og ukeplaner m.m.

Hjemmesiden skal også inneholde lenker til kommunens andre digitale løsninger som for eksempel søknad om barnehage- og SFO-plass og skoleinnmelding.

Virksomhetsleder har det redaksjonelle ansvaret for å holde hjemmesiden oppdatert. Øvrige ansatte er innholdsleverandører for ukeplaner, møteinnkallinger og små artikler om innholdet i virksomheten. Elever kan også bidra med artikler.



Det skal være mulig å abonnere på hjemmesidene gjennom sidenes RSS-feed.

#### 4.1.2 SMS-løsning

SMS-løsning med mulighet for toveiskommunikasjon skal være tilgjengelig på virksomhetenes hjemmesider. Virksomhetens ledelse og ansatte kan sende ut informasjon via SMS. Det kan være påminnelse om møte, generell informasjon eller informasjon om alvorlige hendelser som må raskt ut.

#### 4.1.3 Bruk av sosiale medier

Virksomheters kontoer på sosiale medier skal godkjennes av rådmannen. Virksomhetsleder er redaktør på nevnte medier. Sosiale medier kan være en viktig informasjonskanal for barn, elever, foreldre og virksomhetens ansatte.

#### 4.1.4 Varsling av mobbing

Det skal være mulig å varsle rektor om mobbing og andre krenkende hendelser som en vil at skolen skal sette i gang tiltak mot. En slik varslingsknapp skal være tilgjengelig på skolenes hjemmesider.

#### 4.1.5 E-post og telefon

Virksomhetenes ledelse og ansatte kan enkelt nås på e-post eller telefon. Oppdatert kontaktinformasjon skal være publisert på virksomhetens hjemmeside.

#### 4.1.6 Kommunikasjon og informasjon for læring (LMS løsning)

Virksomhetene skal bruke digitale verktøy for å dele informasjon digitalt i læringsprosesser.

#### 4.1.7 Digital individuell opplæringsplan/utviklingsplan (IOP/IUP)

Hvert barn eller elev med rett på spesialpedagogisk hjelp eller spesialundervisning skal ha en digital opplæringsplan/utviklingsplan (IOP/IUP). Barnehage, skole, foreldre og PPT skal ha tilgang til planen.

#### 4.1.8 Intranett

Virksomhetene bruker intranett for deling av intern informasjon.



## 4.2 Læring og effektivitet

- a. **Strategi:** Barn i *Hammerfestbarnehagen* skal oppleve at digitale verktøy kan være kilde til lek, kommunikasjon og læring. Barnehagens arbeidsmåter og innhold må sees i sammenheng. Barnehagens syv fagområder er i stor grad de samme som barn møter senere som fag i skolen.
- b. **Strategi:** Elevene i *Hammerfestskolen* skal i løpet av tiårig grunnskole og gjennom arbeid i alle fag utvikle grunnleggende ferdigheter i digital kompetanse. Elevene skal være i stand til å utnytte digitale verktøy i læringsarbeidet, og verktøyet skal bidra til bedre læringsutbytte.
- c. **Strategi:** Ansatte i barnehager og på skoler skal bruke digitale verktøy for å gjøre aktiviteter/undervisning praktisk, variert og motiverende for barna/elevene

### 4.2.1 Kompetanse

Kompetanse til å bruke IKT for å lære smartere og bli mer effektiv er vesentlig for realisering av alle oppgavene og forventningene som knyttes til barnehagene og skolene.

For å gjennomføre strategien må kompetanseheving foregå etter en kompetanseplan som ivaretar grunnleggende forståelse for IKT som redskap for utvikling og læring. Kompetanseplanen skal også inneholde grunnleggende teknisk forståelse og pedagogisk bruk av valgte enkeltprogrammer eller applikasjoner. Planen skal også ivareta kompetansebehovet for å holde vedlike kunnskap og for viderekommende.

### 4.2.2 Prosjektplan med tiltak

For å kunne ta i bruk digitale verktøy i størst mulig grad på de ulike virksomhetene er det behov for prosjektplaner som ivaretar forankring opptrapping og pedagogisk bruk av ikt virksomhetene over et avgrenset tidsspenn. Prosjektplanene må for eksempel ivareta områder som Nettvett, Tidlig Innsats, spesialundervisning, tilpasset opplæring, likeverdige muligheter og implementering.

Prosjekt må være målstyrt og evaluering underveis må ta utgangspunkt i målene.



## 4.3 Tekniske løsninger

- a. **Strategi:** Medarbeidere, barn og elever skal ha en oppdatert og funksjonell arbeidsplattform som fungerer i en robust infrastruktur. Arbeidsplattformen skal være fleksibel i forhold til ulikt utstyr, mobilitet og ulike behov. Med arbeidsplattform menes teknisk utstyr, software, apper og felles digitale verktøy som tekstbehandler, regneark, e-post, presentasjonsverktøy og nettilgang.

### 4.3.1 Utstyr, innhold og infrastruktur

Hvilke utstyr en velger å bruke er sentralt styrt på bakgrunn av behov for bruksområde.

Det må gjøres valg av innhold på enhetene slik at alle har samme utgangspunkt/muligheter for læring og utvikling.

Infrastrukturen i virksomhetene må være på plass. Det må være nok datapunkter, trådløst nettverk og strømtilgang til å betjene enhetene.

