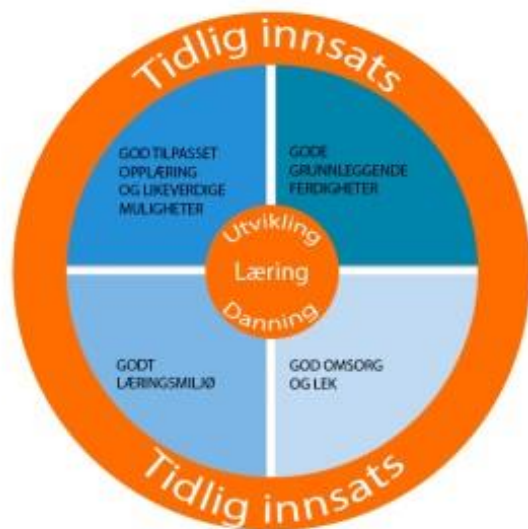


Mål- og tiltaksdokument



Mål og aktiviteter for

Tidlig innsatsprogrammet 2018-2020

Styringsgruppa for Tidlig innsats har gjennomført en evaluering fra ulike høringer og kommet frem til nye mål og tiltak for arbeidet i 2018/2020. Måldokumentet beskriver hvert enkelt tema med en tydelig satsing på områder fra handlingsplanene.

Det forventes at virksomhetene gjennomgår målene og tilføyer aktiviteter/tiltak som er lokalt tilpasset. Måldokumentet viser hva som skal oppnås i perioden og målene og tiltakene gjenspeiles i tjenestenes planer og års-hjul.

Det er et klart mål å øke samarbeidet mellom de forebyggende tjenestene og barnehager/skoler. Kompetansen fra de ulike tjenestene skal komme barna til gode i størst mulig grad. Dette inkluderer samtlige tjenester som arbeider med barn og unge.

Det forutsettes derfor at det er høy bevissthet og stort fokus på tverrfaglighet når det utarbeides konkrete tiltak og strategier. Barn og unge må ses i sammenheng med sine omgivelser og et tverrfaglig blikk vil skape større forståelse av den situasjonen barn og unge befinner seg i.

Barns beste og tidlig innsats er sentralt for arbeidet.

Foreldrene er viktige samarbeidspartnere og involveres og engasjeres i Tidlig Innsats-programmet.

For øvrig vises det til kvalitetsplan for barnehage og skole.

http://www.hammerfestskolen.no/files/2017/08/kvalitetsplan_.pdf

www.hammerfestbarnehagen.no og www.hammerfestskolen.no

Mål og aktiviteter, tidlig innsats 2018-2020

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
Kunnskap og bruk av Tidlig innsatsprogrammet		
<p>Fagstab er ansvarlig for at alle virksomhetsledere er kjent med tidlig innsatsprogrammet.</p> <p>Deltagerne i styringsgruppen formidler kjennskap om programmet til de ansatte i sine virksomheter.</p> <p>Virksomhetsleder i barnehage og skole er ansvarlig for at alle ansatte og foresatte er gjort kjent med tidlig innsatsprogrammet.</p>	<p>Fagstab skal i samarbeid med styringsgruppa arrangere 4 felles virksomhetslederdager i løpet av barnehage/skoleåret med fokus på aktuelle mål og tiltak i tidlig innsats.</p> <p>Hver enkelt virksomhetsleder sikrer opplæring av nye medarbeidere i forebyggende tjenester.</p> <p>Hver enkelt virksomhetsleder sikrer opplæring av nye medarbeidere.</p>	<p>Virksomhetsleder sikrer at pedagogiske ledere og lærere skal informere foresatte i ulike mål/tiltak i tidlig innsats.</p>

Plan for kosthold og fysisk aktivitet

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
<p>Barnehage: Alle medarbeidere kjenner til plan for kost og fysisk aktivitet, og folkehelseplan.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sunn kost i alle barnehager• Fysisk aktive barn hver dag	<p>Personalet gjøres kjent med Folkehelseplan og aktiviteter gjennomføres i tråd med Folkehelseplan, TI-planer og Rammeplan. Retningslinjer for «Bra mat» i barnehagen følges.</p> <p>Barnehagen skal legge til rette for aktiviteter som sikrer barna daglig fysisk aktivitet/høy puls. Utvikle barnas lyst til å bevege seg.</p>	<p>Virksomhetene informerer foresatte om hvordan barnehagen legger til rette for å fremme sunn kost og fysisk aktivitet.</p> <p>Foresatte gjøres kjent med folkehelseplan.</p>
<p>Skole: Alle medarbeidere kjenner til plan for kost og fysisk aktivitet og folkehelseplan.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sunn kost i skolens kantiner• Minimum 20 min. spisetid (jf. helsedirektoratets retningslinjer)• Fysisk aktive elever hver dag• Vedlikeholde og styrke elevenes helse	<p>Personalet gjøres kjent med Folkehelseplan aktiviteter gjennomføres i tråd med Folkehelseplan, TI-planer og Læreplaner</p> <p>Virksomhetene gjennomfører aktiviteter som er motiverende og sikrer daglig fysisk aktivitet/høy puls.</p> <p>Motivere og engasjere elevene til å være i aktivitet.</p> <p>Skolene skal drøfte hvordan kroppsøvfingsfaget kan utøves for å styrke og utvikle god helse for alle elevene.</p>	<p>Virksomhetene informerer foresatte om hvordan skolen legger til rette for å fremme sunn kost og fysisk aktivitet.</p> <p>Foresatte gjøres kjent med folkehelseplan.</p>

Plan for sosial kompetanse og læringsmiljø

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
<p>Barnehage: Alle barn opplever seg selv som verdifulle, få venner og bidra i et sosialt fellesskap.</p> <p>I Hammerfestbarnehagen er det ingen som opplever å bli mobbet.</p>	<p>Barnehagene jobber med prosjektet «være sammen». Hver barnehage skal beskrive innholdet i endringsarbeidet.</p> <p>Forebygge og stoppe mobbing, krenkelser og hindre uheldige samspillsmønstre. Barnehagene skal følge handlingsplan mot mobbing.</p> <p>Barnehagene skal ha psykisk helse og livsmestring på dagsorden gjennom barnehageåret.</p>	<p>Barnehagene gjør foresatte kjent med interne mål og tiltak for å utvikle sosial kompetanse og læringsmiljø.</p> <p>Foresatte involveres i «Handlingsplan mot mobbing»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foresatte gjøres kjent med hvordan komme i kontakt med Trivselskontakten.
<p>Skole: Alle elever har rett til et godt psykososialt miljø Jf. § 9A.</p> <p>Alle elever opplever et godt omsorgs- og læringsmiljø i et sosialt fellesskap hvor glede og mestring er i fokus.</p> <p>I Hammerfestskolen er det ingen som opplever å bli mobbet</p>	<p>Skolene utvikler kjernekomponenter som utgangspunkt for endringsarbeid i organisasjon.</p> <p>Skolene følger handlingsplan mot mobbing.</p> <p>Kartleggingsverktøyet Spekter brukes på alle elever. Forebygge og stoppe mobbing og krenkelser, og hindre uheldige samspillsmønstre.</p> <p>Tema for verdensdag for psykisk helse markeres og skal være i fokus på alle virksomheter.</p>	<p>Skolene gjør foresatte kjent med interne mål og tiltak for å utvikle sosial læringsmiljø.</p> <p>Foresatte involveres i «Handlingsplan mot mobbing»</p> <p>Foresatte gjøres kjent med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hvordan komme i kontakt med Trivselskontakten. • Meldeknapp <p>Tema på verdensdag for psykisk helse følges opp i foreldresamarbeidet.</p>

Plan for Språklig bevissthet som grunnlag for lesing og skriving – førskolegruppe - skole

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
<p>Barnehage: Barnehagene arbeider med språkleker gjennom hele barnehageåret.</p>	<p>Førskolegruppene har 1-2 samlinger pr. uke med fokus på språklig bevissthet.</p>	<p>Barnehagen gjør foresatte kjent med hvorfor språkleker og språklig bevissthet er viktig som grunnlag for lesing og skriving.</p> <p>Foresatte får gjennom planer/ dokumentasjon kjennskap til hva i «språktrappa» som er i fokus gjennom året.</p>
<p>Skole: 1.trinns lærere bruker TRAS og overføringsskjema som grunnlag for tilpasninger i begynneropplæringen.</p> <p>Bokstavprøven gjennomføres september, desember og mai på 1.trinn.</p>	<p>1.trinns lærere får kjennskap og forståelse for innhold i TRAS og overføringsskjema. Kurs gjennomføres i nettverk.</p> <p>Elever som ikke har forventet utvikling på bokstavgjenkjenning og bokstavgjenkalling på bokstavprøven i desember skal ha forsterket tiltak på begynneropplæring fra januar.</p>	<p>Kontaktlærer gir tips og råd til foresatte slik at de er en god samarbeidspart i barnas begynneropplæring.</p> <p>Foresatte involveres.</p>

Plan for læring i antall, rom og form /regning

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
Barnehage: Utvikle tall- og begrepsforståelse.	Styrke barnets nysgjerrighet og matematikkforståelse gjennom spill og lek. Førskolegruppen jobber med lekpregete aktiviteter med fokus på: <ul style="list-style-type: none">• Tall• Geometri• Måling• Statistikk	Barnehagen gir tips og råd til foresatte slik at de er en god samarbeidspart i barnas tallforståelse.
Skole: Eleven har tall- og begrepsforståelse. Opplæringen i matematikk er relevant og praksisnær.	Øke fokus på relevante og praktiske oppgaver for å utvikle elevenes matematikkforståelse. Skolene skal drøfte hvordan de kan ta i bruk relevante aktiviteter for å utvikle matematikkforståelse for: <ul style="list-style-type: none">• Tall 1-4.trinn• Tall og algebra 5.-10.trinn• Geometri• Måling• Statistikk	Skolen gir tips og råd til foresatte slik at de er en god samarbeidspart i elevens tallforståelse.

Plan for språk, lesing kommunikasjon 0-7 år / Plan for leseopplæring 1.-10.trinn

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
<p>Barnehage: Barnehagene legger til rette for aktiviteter som ivaretar ulike aspekt ved språket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Språklig bevissthet • Grunnleggende begreper • Ord og ordforråd <p>Barn som strever, skal få nødvendig støtte av relevante deltjenester i kommunen.</p> <p>Barnehagebasert kompetanseheving.</p>	<p>Kvalitet i daglig høytlesing til alle barn.</p> <p>TRAS-skjema fylles ut fra fylte 2 år. Barn med flerspråklig bakgrunn bruker TRAS uten aldersinndeling.</p> <p>Utnytte barnehagens daglige rutiner til å utvikle barnas språk.</p> <p>Gjennomføring og oppfølging av kompetansepakker/språkløyper i personalgruppa.</p>	<p>Barnehagen gir tips og råd til foresatte slik at de blir en god samarbeidspart i barnet språkutvikling.</p> <p>Foresatte informeres om viktighet av høytlesing.</p> <p>Barnehagene gir råd og tips om høytlesing og bøker til lesing hjemme.</p> <p>Foresatte involveres i barnehagens dokumentasjon angående barnets utvikling.</p>
<p>Skole: Utvikle kvalitet i «LES 20».</p> <p>Heve kvaliteten på ordinær opplæring slik at flest mulig av våre elever får utbytte av opplæringen sammen med klassen sin.</p> <p>Skolebasert kompetanseheving.</p> <p>Bli en dysleksivennlig kommune.</p>	<p>Skolen legger til rette for lesing etter modellen «Kvalitetskriterier for Les 20».</p> <p>Utvikle felles rammeverk for god undervisningspraksis i lesing og skriving som grunnleggende ferdighet. Skolen skal gjennomføre systematisk observasjon av lesing (SOL) på alle elever.</p> <p>Gjennomføring og oppfølging av kompetansepakker/språkløyper i personalgruppa.</p> <p>Alle elever som har lesevansker/ dysleksi har tilgang på hensiktsmessig hjelpemidler og kan utnytte disse.</p> <p>Lærere skal få kompetanseheving på lese- og skrivevansker og IKT-hjelpemidler.</p>	<p>Skolen gir tips og råd til foresatte slik at de blir en god samarbeidspart i elevens leseutvikling.</p> <p>Foresatte skal få informasjon om barnets leseutvikling og vite hvilket mål deres barn arbeider mot.</p> <p>Foresatte skal vite hvordan de kan gi sitt barn lesestøtte.</p> <p>Foresatte skal involveres i sitt barns styrker og utfordringer knyttet lesing- og skriving som grunnleggende ferdighet.</p> <p>Foresatte til barn med lese – og skrivevansker skal få nødvendig opplæring på IKT-hjelpemidler.</p>

Rutiner for spesialpedagogisk hjelp og spesialundervisning

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
<p>Barnehage: Sikre barns rettigheter ved bekymrings om trivsel, læring og utvikling jf. Barnehageloven.</p> <p>Heve kvaliteten på det spesialpedagogiske tilbudet.</p> <p>Styrke samarbeidet mellom barnehagene og PPT i arbeid med spesialpedagogisk hjelp.</p>	<p>Rutiner for spesialpedagogisk hjelp «handlingshjulet» følges ved bekymringer Jr. møte 1,2,3.</p> <p>Barnehagefaglige møter brukes for å utvikle felles forståelse og praksis i arbeid med spesialpedagogisk hjelp.</p> <p>Fagstab deltar i møte med ledelse for å drøfte dokumentasjon og spesialpedagogisk hjelp.</p> <p>Kontaktmøtet er drøftingsarena både på individ og systemnivå. Barn som barnehagen er bekymret for i forhold til samtaleskjema 1,2,3, drøftes på kontaktmøtene.</p> <p>Før ferdigstilling av sakkyndig vurdering (2.4) skal PPT og barnehage drøfte om barnets behov kan avhjelpes innenfor ordinære rammer, § 19a eller § 19g. Styrer og pedagogisk leder på barnets avdelingen deltar i møtet.</p>	<p>Foresatte følges opp med samtaleskjema og møte 1,2 og 3.</p> <p>Foresatte skal <u>involveres</u> i:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sakkyndig vurdering (PPT) • Utarbeiding av IUP (bhg.) • Årsrapporter (bhg.)
<p>Skole: Sikre elevers rettigheter ved bekymringsmelding om trivsel, læring og utvikling jf. Opplæringsloven.</p> <p>Heve kvaliteten på det spesialpedagogiske tilbudet.</p> <p>Styrke samarbeidet mellom skolene og PPT i arbeid med spesialundervisning.</p>	<p>Rutiner for spesialundervisning «handlingshjulet» følges ved bekymringer.</p> <p>Skolefaglige møter brukes for å utvikle felles forståelse og praksis for begreper og tiltak i handlingssirkelen.</p> <p>Fagstab deltar i møte med skolens ledelse og sos.ped for å drøfte skolens dokumentasjon og arbeid med spesialundervisning.</p> <p>Kontaktmøtet er drøftingsarena både på individ og systemnivå. Elever som skolen er bekymret for i forhold til samtaleskjema 1,2, og 3, drøftes med PPT på et tidlig tidspunkt.</p> <p>Før ferdigstilling av sakkyndig vurdering (2.4) handlingssirkel – PPT og skole drøfter om elevens behov kan avhjelpes innenfor ordinære rammer eller under § 5.1. Rektor/sos.ped/støtteteam og kontaktlærer/faglærer deltar i møtet.</p>	<p>Foresatte følges opp med samtaleskjema 1,2 og 3.</p> <p>Foresatte skal <u>involveres</u> i:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sakkyndig vurdering (PPT) • Utarbeiding av IOP i SAMPRO (skole) • Årsrapporter (skole)

Rutiner for overganger

Mål i barnehage, skole og forebyggende tjenester	Tiltak/aktiviteter i barnehage og skole	Samarbeid med hjemmet
<p>Barnehage: Alle barn opplever en god start i barnehagen.</p> <p>Styrke samarbeidet i overgangen fra barnehage til skole.</p> <p>Barnets trivsel og utvikling dokumenteres. Barnehagen og skolen utveksler kunnskap og informasjon som utgangspunkt for samarbeid.</p>	<p>Utvikle en plan for en god start i barnehagen</p> <p>Overføringsskjema for 6-åringene fylles ut i løpet av april.</p> <p>TRAS-skjema og overføringsskjema følger barn over i skolen som dokumentasjon.</p> <p>Førskolegruppeansvarlige og 1.trinns lærere møtes for samarbeid om overgangen på våren før skolestart.</p> <p>Invitere Forebyggende Tjenester med på overgangsmøter ved behov</p>	<p>Foresatte involveres i overføring av informasjon til skolebegynnere.</p> <p>Overgangsskjema og (TRAS skjema) følger barnet over i skolen.</p>
<p>Skole: Styrke samarbeidet i overgangen fra barnehage til skole.</p> <p>Sikre god overgang fra barneskole til ungdomsskole.</p> <p>Sikre god overgang fra grunnskole til vg -skole.</p>	<p>Førskolegruppeansvarlige og 1.trinns lærere møtes for samarbeid om overgangen på våren før skolestart.</p> <p>Invitere PP-tjenesten med på overgangsmøter i saker der barnet er henvist eller er i PPT sitt system.</p> <p>Lærere på 7.trinn møter lærere som skal ha 8.trinn for å sikre førstehåndsinformasjon.</p> <p>Skolen sørger for informasjon til Videregående skole om alle elever med meldeskjema eller enkeltvedtak.</p> <p>Invitere Forebyggende Tjenester med på overgangsmøter ved behov</p>	<p>Foresatte skal involveres i overføring av informasjon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fra barnehage til skole • Fra barneskole til ungdomsskole • fra ungdomsskole til vg-skole