

Melding om hjemmeopplæring

Opplæringsloven § 2-1: Rett og plikt til grunnskoleopplæring

Barn og unge har plikt til grunnskoleopplæring, og rett til ein offentlig grunnskoleopplæring i samsvar med denne lova og tilhøyrande forskrifter. Plikten kan ivaretakast gjennom offentlig grunnskoleopplæring eller gjennom anna, tilsvarende opplæring.

Opplæringsloven § 2-11: Permisjon fra den pliktige opplæringa

Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker.

Elevar som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldre sørger for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.

Felles retningslinjer for skolene i Hammerfest kommune, Fravær utover 10 dagar jm.fr OL § 2-11.

Barn og unge har rett og plikt til grunnskoleopplæring. Når det er forsvarlig, kan rektor etter søknad, gi den enkelte elev permisjon i inntil to uker (OL § 2-11). Fravær ut over dette er å anse som at eleven er tatt ut av skolene. Ved uttak av elev, må foreldre undertegne fastsatt skjema der ansvaret for foreldrene er avklart.

Elev: Etternavn	Fornavn, mellomnavn	Personnummer
Postadresse:	Postnummer:	Poststed:

Skole:	Trinn:	For tidsrommet:
		Fra og med: _____ til og med _____

Hjemmeopplæring omfatter følgende fag: (Opplæringsplan for aktuelle fag skal være vedlagt)

Jeg/vi er kjent med at vi overtar opplæringsansvaret for _____
I det angitte tidsrommet.

Dato: _____ Foresattes underskrift: _____

Hjemmeopplæring avkorter retten til offentlig grunnskoleopplæring for tilsvarende tidsrom. Etter opplæringsloven § 14-2 har kommunen plikt til å føre tilsyn med opplæringen. Kommunen kan kreve at barnet går tilbake til skolen dersom lovens krav til opplæring ikke blir oppfylt.

Rektors vedtak:

Hjemmeopplæringsplan godkjent	Hjemmeopplæringsplan ikke godkjent
-------------------------------	------------------------------------

Begrunnelse for eventuelt avslag eller merknad til innvilget søknad:

Rektors underskrift: _____ Dato: _____